



## YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ BURS KOORDİNATÖRLÜĞÜ

### **BURS BAŞVURUSU İÇİN GEREKLİ BELGELER:**

**(DİKKAT: Belge tarihleri, başvuru tarihinden en fazla 3 ay önceye ait olmalıdır.)**

Aşağıdaki belgeleri burs başvuru tarihlerinde online sisteme yüklemeniz ve online başvuru sistemi üzerinden “**Online Başvuru Formu**”nu eksiksiz doldurarak burs başvurunuzu onaylamanız gerekmektedir.

Sistemde karşılaştığınız teknik problemler için burs başvuru ana sayfasında yer alan teknik destek sisteminden yardım talebinde bulunabilirsiniz.

Başvurular ile ilgili sorularınız için [bursburosuyildiz.edu.tr](mailto:bursburosuyildiz.edu.tr) mail adresi ile iletişime geçebilirsiniz.

**Aşağıdaki belgeleri burs başvuru tarihlerinde sisteme yüklemeniz gerekmektedir. Belgeler E-devlet üzerinden elde edilebilir niteliktedir. Belgeleri hazırlamak için son tarihi beklememeniz önerilmektedir. E-posta veya posta yoluyla Koordinatörlüğüne gönderilen belgeler kabul edilmemektedir.**

**E-Devlet** şifreleri bulunduğunuz ilin merkez postanelerinden alınmaktadır. Size ve ailenize ait e-devlet şifrelerini kullanarak sisteme yüklenecek evraklarınızı temin edebilirsiniz.

- 1- Transkript (Ara sınıf öğrencileri için),**  
E-devlet üzerinden alınacak transkript (öğrenci not çizelgesi) sisteme yüklenecektir.
- 2- T.C. Kimlik Belgesi önlü arkalı fotokopisi veya ekran görüntüsü,**
- 3- Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği,**  
Bu evrak e-devlet üzerinden alınabilmektedir. Tüm aile bireylerini göstermesi gerekmektedir. Anne veya babanın e-devlet şifresi ile Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği sorgulama komutu seçilerek alınabilmektedir.
- 4- Ailesi Kirada Oturanlar için Kira Kontratı veya Banka Dekontu (sözel kontrat olması durumunda ev sahibinden alınan imzalı belge),**
- 5- Öğrencinin İkametgâh Belgesi**  
İkamet bilgisi için e-Devlet'ten veya Nüfus Müdürlüklerinden alınacak yerleşim yeri belgesi, yurttaki kaldığını gösteren belge, öğrenci evi kira kontratı, vs. sisteme yüklenmelidir.
- 6- Ailenin İkamet Ettiği Ev için Ev Kredisi Ödenmesi Durumunda Ev Kredisi Ödeme Dökümü**  
Oturulan ev için konut kredisi ödeniyorsa aylık ödeme miktarını gösteren ödeme belgesi sisteme yüklenmelidir.
- 7- Adli Sicil Kaydı**  
Sadece öğrenci için, e-Devlet'ten “Adli Sicil Kaydı Sorgulama” sonuç ekranı çıktısı sisteme yüklenmelidir.
- 8- Öğrencinin veya aile bireylerinin rapora bağlı engelli olma durumu varsa belgesi,**  
Engelli birey için tam teşekküllü devlet hastanesinden alınan, bedensel engel oranını gösteren sağlık kurulu raporu sisteme yüklenmelidir.



## YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ BURS KOORDİNATÖRLÜĞÜ

- 9- **Öğrencinin aile bireylerinde şehit/gazi olma durumu varsa belgesi,**  
İlgili kurum/kuruluştan veya e-devletten alınacak belge sisteme yüklenmelidir. E-Devlet üzerinden, hizmetler listesinde Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı seçilerek alınabilir.
- 10- **Gelir Beyanı ile ilgili olarak:**
- Anne ve/veya Baba Çalışıyor ise,** E-Devlet'ten veya çalıştığı kurumdan aldığı Maaş Belgesi,
  - Anne ve/veya Baba Emekli ise,** E-Devlet'ten bağlı olduğu sosyal güvenlik kurumuna ait (4A/ 4B/ 4C) Emekli Aylık Bilgisi' sonuç ekranının barkodlu çıktısı,
  - Anne ve/veya Baba Gelir vergisine tabi ise,** Vergi Levhasının fotokopisi ve son yıla ait yıllık kârı gösteren belge,  
Vergi Mükellefiyeti Belgesi e-Devlet'te "Gelir İdaresi Başkanlığı" sayfasında "Mükellefiyet Yazısı Talep Girişi" tıklanarak açılan pencerede "Uygulamaya Git" seçilerek alınabilmektedir.
  - Muafiyete tabi çiftçiler için** muhtardan onaylı belge,
  - Muafiyete tabi olmayan çiftçiler için** Tarım Bakanlığı veya Ziraat Odası'ndan onaylı belge,
  - Anne ve/veya Babanın diğer geliri varsa** kira gelir belgesi, tarla gelir belgesi, nafaka aldığını gösteren belge, sosyal yardım belgesi gibi belgeler sisteme yüklenecektir.
- 11- **Çalışmayan Anne ve/veya Baba için, E-Devlet'ten "SPAS Müstehaklık Sorgulama" sonucu,**  
E-Devlet'ten "SPAS (Sağlık Provizyon Aktivasyon Sistemi) Müstehaklık Sorgulama" sonuç ekran görüntüsü yüklenmelidir.
- 12- **Aileyle birlikte oturan, ailenin bakmakla yükümlü olduğu çalışmayan, bekar kardeşler için:**
- Okuyor iseler** (Açıköğretim Fakültesi, Lisans ve Yüksek Lisans öğrencisi kardeşler dahil) okumakta oldukları kurumdan veya e-Devlet'ten alınmış Öğrenci Belgesi,
  - Çalışmayan kardeşler için** Bağ-Kur, Emekli Sandığı ve SSK'da kayıtlı olmadıklarını gösterir belge E-Devlet'ten "SPAS Müstehaklık Sorgulama" sonuç ekranın çıktısı.
- 13- **Aileyle birlikte oturan, ailenin bakmakla yükümlü olduğu fertler için:**
- Bakılmakla yükümlü kişi çalışıyor ise** işyerinden onaylı (kaşe ve imzalı) maaş bordrosu veya E-Bordro yüklenmelidir.
  - Bakılmakla yükümlü kişi emekli ise** emekli gelir belgesini yükleyiniz.
  - Bakılmakla yükümlü kişi çalışmıyorsa** çalışmadığını gösteren belgeyi yükleyiniz.  
E-Devlet'ten "SPAS (Sağlık Provizyon Aktivasyon Sistemi) Müstehaklık Sorgulama" sonuç ekran görüntüsü yüklenmelidir.
  - Bakılmakla yükümlü kişinin diğer geliri varsa,** kira gelir belgesi, tarla gelir belgesi, nafaka aldığını gösteren belge, sosyal yardım belgesi gibi belgeler sisteme yüklenecektir. Kişi vergi mükellefi ise Vergi Mükellefiyeti Belgesi yüklenmelidir. Bu belge e-Devlet'te "Gelir İdaresi Başkanlığı" sayfasında "Mükellefiyet Yazısı Talep Girişi" tıklanarak açılan pencerede "Uygulamaya Git" seçilerek alınabilmektedir.



## YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ BURS KOORDİNATÖRLÜĞÜ

### 14- Anne ve/veya Baba Vefat Etmiş ise,

Anne ve/veya Baba vefatı sebebiyle devletten alınan maaş belgesini yükleyiniz.

### 15- Öğrenci Evli ise,

- Eş çalışıyor ise**, E-Devlet'ten veya çalıştığı kurumdan aldığı Maaş Belgesi,
- Eş Emekli ise**, E-Devlet'ten bağlı olduğu sosyal güvenlik kurumuna ait (4A/ 4B/ 4C) Emekli Aylık Bilgisi' sonuç ekranının barkodlu çıktısı,
- Eş Gelir vergisine tabi ise**, Vergi Levhası'nın fotokopisi ve son yıla ait yıllık kârı gösteren belge yüklenmelidir.  
Vergi Mükellefiyeti Belgesi e- Devlet'te "Gelir İdaresi Başkanlığı" sayfasında "Mükellefiyet Yazısı Talep Girişi" tıklanarak açılan pencerede "Uygulamaya Git" seçilerek alınabilmektedir.
- Muafiyete tabi çiftçi ise** için muhtardan onaylı belge,
- Muafiyete tabi olmayan çiftçi ise** için Tarım Bakanlığı veya Ziraat Odası'ndan onaylı belge,
- Eşin diğer geliri varsa**, kira gelir belgesi, tarla gelir belgesi, nafaka aldığını gösteren belge, sosyal yardım belgesi gibi belgeler sisteme yüklenecektir.

**16- Tapu Kayıt Belgeleri:** Öğrencinin kendisi, annesi ve babası adına ayrı ayrı e-Devlet'ten, "Tapu Bilgileri Sorgulama" sonuç ekranının görüntüsü ve her gayrimenkulün detaylı döküm belgesi kişi isim ve soyadının görünecek şekilde alınmalıdır. Tapuda kayıtlı herhangi bir malın olmaması durumunda, olmadığını gösteren sayfanın ekran görüntüsü kişi isim ve soyadı görünecek şekilde belge alınmalıdır.

**17- Tescilli Araç Kaydı Belgeleri:** Öğrencinin kendisi, annesi ve babası adına ayrı ayrı, e-Devlet'ten, "Adıma Tescilli Araç Sorgulama" sonuç ekran görüntüsü alınarak, kişi isim, soyadının veya T.C Kimlik No görünecek şekilde sisteme yüklenmelidir. Kayıtlı araç yoksa, olmadığını gösteren sayfanın ekran görüntüsü kişinin isim, soyadı veya T.C Kimlik No görünecek şekilde sisteme yüklenmelidir.

**18- Online Burs Başvuru sistemine eklenen bilgi ve belgelerin doğruluğunun sistem üzerinden onayı**

**19- Online Burs Başvuru sisteminde KVKK bilgi metninin sistem üzerinden onayı**

**YTÜ BURS KOORDİNATÖRLÜĞÜ**  
**Davutpaşa Kampüsü Taş Bina 1.KAT B-1007**  
**Esenler / İSTANBUL**  
**0212 383 31 85 - 86**